

東吳大學 106 學年度陸生新生入學報到行程表(2017 年)

日期	時間	課程內容	主持人	學生身分別	備註	
9月6 (星期三)	08:30-18:00	陸生到校報到日(接機如附註1) 1、繳交綜合資料表。 2、收繳照片3張。(辦理學生證等) 3、辦理醫療保險 4、分配住宿床位。	朱賢丁	全體陸生	雙溪校區 戴氏教室	
9月7日 (星期四)	08:30-08:55	簽到	朱賢丁	全體陸生	普仁堂	
	09:00-09:30	入學輔導始業式	校長	全體境外學生	普仁堂	
	09:00-09:15	大一外文分級測驗分班說明	語言教學中心	全體陸生	普仁堂	
	09:15-09:45	第1哩新生定向輔導系列活動說明	德育中心	全體陸生	普仁堂	
	09:45-10:00	休息				
	10:00-10:20	初次來臺應該知道的事	國際處	全體境外學生	普仁堂	
	10:20-11:20	校園性騷擾防制專題:	健諮中心 姚主任	全體境外學生	普仁堂	
	11:30-12:00	收繳資料 如附註1-2	教務處	陸生	R312 教室	
	12:00-13:30	午餐便當聯誼	朱賢丁	全體陸生	R312 室	
	13:30-16:00		學士班陸生法規說明	朱賢丁	學士班	R312 室
			碩博班陸生參加全校碩博座談會	校長	碩博生	國際會議廳
	16:10-17:00		大一英文能力分班測驗	語言教學中心		語言教學中心 教室
	16:30-17:30		家長座談會	兩岸事務 中心王玉 梅主任	家長	普仁堂

日期	時間	課程內容	主持人	學生身分別	備註
9月8日 (五)	08:00-12:00	陸生同學申辦多次入出境證體檢。專車附註2	朱賢丁	全體陸生	和平醫院
	10:00-12:00	碩博班陸生法規說明	朱賢丁	碩博班陸生	城中校區2227室
9月9日 (六)	08:00-20:00	自由活動			
9月10日 (日)	08:00-20:00	住宿生輔導活動	住宿中心	全校住宿生	
9月11日 (一)	08:00-17:00	全校新生第一哩入學輔導	學務處	全體新生	
9月12日 (二)	08:00-17:00	全校新生第一哩入學輔導 (雙溪校區學系註冊)	學務處 教務處	全體新生	
9月13日 (三)	08:00-17:00	全校新生第一哩入學輔導 (城中校區學系註冊)	學務處 教務處	全體新生	
9月14日 (四)	08:00-17:00	全校新生第一哩入學輔導	學務處	全體新生	
9月15日 (五)	08:00-22:00	金山青年活動中心 迎新宿營活動	陸生聯誼會	陸生新生	
9月16日 (六)	08:00-16:00	金山青年活動中心 迎新宿營活動	陸生聯誼會	陸生新生	
9月18日 (一)		開學日	全校		

附註：

1.陸生碩博士班、學士班應繳資料

學士班：

- (一) 大陸居民往來臺灣地區通行證。
- (二) 護照及大陸居民往來臺灣地區通行證可實貼於註冊程序單背面。
- (三) 學歷證明影本：請用 A4 紙影印，右上角書寫系別、班別及學號，裝訂於註冊程序單後方。
- (四) 收繳代辦入臺證費用

碩博班：

- (一) 大陸居民身分證正本、影本 1 份。
 - (二) 持大陸地區學歷：
 - (三) 持大陸地區學歷：畢業證書正本、學位證書正本、在校期間完整歷年成績單正本(查驗正本留副本)。
 - (四) 持香港或澳門學校學歷證件：畢業證書正本、在校期間完整歷年成績單正本(含驗印文件正本)
 - (五) 持外國學校學歷證件：畢業證書正本、在校期間完整歷年成績單正本(含驗證文件正本)。
 - (六) 論文 1 本(持大陸地區高等學校或機構碩士(含)以上學歷者)。
- (1)畢業證(明)書正本、影本 1 份。

(2)學位證(明)書正本、影本 1 份。

(3)歷年成績單正本、影本 1 份。

(4)2 吋照片一張。

(七) 收繳代辦入臺證費用

2.繳交陸生醫療保險費，五個月 2,500 元。

3.補辦手機電話卡